**UGOVOR O RADU**

Zaključen dana [datum zaključenja ugovora] godine u [mjesto zaključenja ugovora], između:

1. POSLODAVCA:

[Firma/Institucija/Organizacija] [Adresa poslodavca] [Matični broj poslodavca] [Porezni broj poslodavca] [Telefonski broj poslodavca] [Ovdje navedite ostale relevantne informacije o poslodavcu]

i

1. ZAPOSLENIKA:

[Ime i prezime zaposlenika] [Adresa zaposlenika] [Broj lične karte zaposlenika] [JMBG zaposlenika] [Telefonski broj zaposlenika] [Ovdje navedite ostale relevantne informacije o zaposleniku]

Zaključen dana [datum zaključenja ugovora] godine u [mjesto zaključenja ugovora], između:

1. POSLODAVCA:

[Firma/Institucija/Organizacija] [Adresa poslodavca] [Matični broj poslodavca] [Porezni broj poslodavca] [Telefonski broj poslodavca] [Ovdje navedite ostale relevantne informacije o poslodavcu]

i

1. ZAPOSLENIKA:

[Ime i prezime zaposlenika] [Adresa zaposlenika] [Broj lične karte zaposlenika] [JMBG zaposlenika] [Telefonski broj zaposlenika] [Ovdje navedite ostale relevantne informacije o zaposleniku]

Članak 1: Predmet ugovora

Poslodavac se obavezuje zaposliti Zaposlenika, a Zaposlenik se obavezuje obavljati određene poslove prema uvjetima utvrđenim ovim ugovorom.

Članak 2: Radno mjesto i opis poslova

Zaposlenik će obavljati poslove [opis poslova] na radnom mjestu [naziv radnog mjesta], u skladu s radnim vremenom i poslovnim potrebama Poslodavca.

Članak 3: Radno vrijeme

Zaposlenik će raditi [broj] sati tjedno, raspored rada bit će utvrđen od strane Poslodavca i može biti podložan promjenama.

Članak 4: Plaća

Poslodavac će Zaposleniku isplaćivati plaću u iznosu od [iznos u KM] mjesečno/na drugi način isplate, u skladu s internim pravilima i propisima.

Članak 5: Trajanje ugovora

Ovaj ugovor o radu zaključuje se na neodređeno vreme.

Članak 6: Otkazni rok

U slučaju otkaza, svaka strana se obavezuje poštovati otkazni rok od [broj] dana.

Članak 7: Ostali uvjeti

Ostali uvjeti ugovora o radu bit će utvrđeni internim pravilima Poslodavca i primjenjivim zakonima Bosne i Hercegovine.

Članak 8: Zaključne odredbe

Sve promjene i dopune ovog ugovora bit će valjane samo ako su napisane i potpisane od strane obje strane.

Ovaj ugovor zaključen je u dva (2) primjerka, po jedan za svaku stranu.

**POSLODAVAC:**

[Ime i prezime ovlaštene osobe] [Pozicija u poslodavcu] [Datum potpisivanja]

**ZAPOSLENIK:**

[Ime i prezime zaposlenika] [Datum potpisivanja]